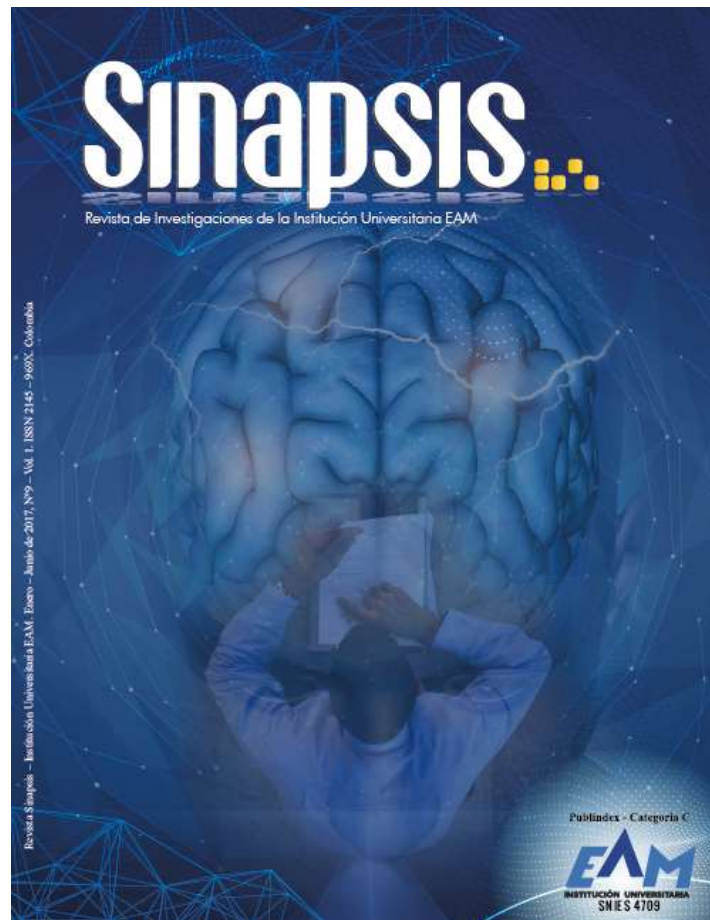


**Convocatoria de artículos de investigación en ciencias administrativas, económicas,
contables y financieras
Sinapsis**

ISSN: 2145-969X



Lineamientos para el envío de artículos:

Nota: el artículo debe enviarse en formato Word.

Instrucciones a los autores

Recepción de artículos: los artículos presentados deben ser resultados de investigación, inéditos y no deben estar sometidos a consideración simultánea de publicación por otras revistas científicas nacionales o internacionales. Se dará prioridad a los artículos tipo 1, 2 y 3 según la clasificación de la base Publindex.

Tipo 1. Artículo de investigación Científica y tecnológica: presenta los resultados originales de proyectos terminados de investigación, su estructura general contiene: Introducción, metodología, resultados y conclusiones.

Tipo 2. Artículo de reflexión: presenta resultados de investigación desde una perspectiva analítica, interpretativa o crítica sobre un tema específico.

Tipo 3. Artículo de revisión: documento en el que se analizan, sistematizan e integran los resultados de una investigación. Se caracteriza por presentar una cuidadosa revisión de mínimo cincuenta referencias.

Envío de artículos: los artículos deben ser enviados junto a los formatos de información del autor, información del artículo, autorización de publicación e información del proyecto de investigación del cual se deriva al correo electrónico revistasinapsis@eam.edu.co. Los artículos y formatos deben ser enviados en archivo de texto (Word).

Proceso de evaluación: se realiza en dos fases, en la primera el artículo es revisado y aprobado por el Comité editorial, en la segunda es evaluado por el par externo mediante la modalidad de “doble ciego” (evaluador y autor permanecen anónimos durante el proceso de evaluación). Los posibles resultados de la evaluación son: publicar como se encuentra a la fecha, publicar después de los ajustes y observaciones, y no publicable.

Estructura del documento

Título: el título del artículo debe recoger la esencia del trabajo. En una nota al pie se debe relacionar el nombre del proyecto del cual se deriva el artículo, la institución ejecutora y el grupo de investigación.

Autor: puede ser individual o corporativo. En el segundo caso, los autores deben aparecer según su contribución a la investigación. En nota al pie deben relacionarse los siguientes datos (para cada autor si es corporativo): nombre del autor, nivel de estudios, institución a la que se encuentra vinculado y correo electrónico (preferiblemente el correo institucional).

Resumen: debe tener una extensión máxima de 150 palabras y contener una descripción de los objetivos, la metodología y las conclusiones del trabajo.

Palabras clave: máximo cinco (5) palabras que considere fundamentales dentro del desarrollo del artículo.

Código JEL: anexar el código JEL, al cual corresponde el tema de su artículo. En el siguiente link podrán consultar los códigos: <https://www.aeaweb.org/jel/guide/jel.php>

Abstract: versión en inglés del resumen.

Key words: versión en inglés de las palabras clave.

Cuerpo del artículo: los artículos resultados de investigación deben hacer explícitas las fases del proceso investigativo a través de los siguientes componentes: introducción, materiales y métodos, resultados, discusión y conclusiones.

Referencias bibliográficas: esta lista debe contener la referencia completa de los documentos citados en el texto de manera textual o mediante paráfrasis.

Criterios editoriales

El artículo no puede exceder las 8000 palabras (incluyendo notas, título, resumen, palabras clave, *abstract*, *key words*, cuerpo del artículo y referencias bibliográficas). Debe ser redactado en fuente Times New Roman 12 y con interlineado sencillo.

Los títulos deben ser discriminados de la siguiente manera:

Primer nivel: centrado, en negrita y mayúscula inicial en las palabras significativas.

Segundo nivel: justificado, en negrita y con mayúscula inicial.

Tercer nivel: negrita, sangría izquierda y con mayúscula inicial.

Cuarto nivel: negrita, cursiva, sangría izquierda y con mayúscula inicial.

Quinto nivel: cursiva, sangría izquierda y con mayúscula inicial.

Material gráfico

Las figuras, tablas e imágenes deben estar numeradas y citadas en el documento; además se deben anexar en formato JPG en escala de grises y en un archivo aparte. En el caso de las imágenes deben tener una resolución de al menos 300 ppp.

Citas y referencias (Normas APA)

La citación debe seguir las normas de la American Psychological Association (APA):

- Si hace referencia no textual a un texto (paráfrasis), referencie la fuente con el apellido del autor y fecha de publicación, en paréntesis y separados por comas. Por ejemplo

(García, 2010), con dos autores (García & Pérez, 2008), con más de dos autores (García et al. 2009), con más de una fuente en la cita (García, 2009; Vargas, 1995), y con dos o más trabajos de un mismo autor (García 2009, 2010).

- Las citas textuales que no excedan las 40 palabras deben ir dentro del texto, en la misma fuente (Times New Roman, 12) y entre comillas. Al final de la cita se debe referenciar la fuente entre paréntesis con apellido del autor, año de publicación del texto citado y número de página así: (García, 2009:78).
- Las citas con más de 40 palabras se ubicará en un párrafo aparte, sin hacer uso de las comillas, en fuente Times New Roman 11 y con sangría de un centímetro a margen izquierdo. Al final de la cita de debe referenciar la fuente entre paréntesis con apellido del autor, año de publicación del texto citado y número de página así: (García, 2009:78).

Referencias bibliográficas

El listado debe organizarse según el orden alfabético de los apellidos de los autores de las fuentes siguiendo lo establecido en las normas de la American Psychological Association (APA) para cada tipo de fuente.

Sinapsis Magazine

ISSN: 2145-969X

Editorial Board

Instructions to authors

Reception of articles: Papers must be research results, unpublished and must not be under simultaneous consideration of publication by other national and international scientific journals. Priority will be given to articles type 1, 2 and 3 as classified Publindex base.

Type 1. Article of scientific and technological research: Presents original results of research projects completed, its general structure contains: Introduction, methodology, results and conclusions.

Type 2. Reflection paper: presents research results from an analytical, interpretative or critical perspective about a specific topic.

Type 3. Review article: Document which are analyzed, systematized and integrated research results. It is characterized by a careful review of minimum fifty references.

Sending articles: Articles should be sent along with author information formats, article information and research project which is derived by email revistasinapsis@eam.edu.co. Articles and formats must be sent in text file (Word).

Evaluation Process: This is done in two phases, the first article is reviewed and approved by the editorial board. The second is evaluated by an external evaluador through the modality of "double

blind" (evaluator and author remain anonymous throughout the process evaluation). Prospective evaluation results are: published as found to date, published after adjustments and observations, and not publishable.

Document Structure

Title: The title should capture the essence of the work. In a footnote should relate the project name which derives the article, the executing institution and the research group.

Author: Can be individual or corporate. In the second case, the authors should appear according to their contribution to research. In footnote should relate the following information (for each author if corporate) author's name, education, institution to which it is linked, and email (preferably e-institutional).

Abstract: It should be no longer than 150 words and include a description of the objectives, methodology and conclusions.

Keywords: Maximum five (5) words which it considers essential in the development of the article.

Article Body: The results of research articles should make explicit the stages of the research process through the following components: Introduction, materials and methods, results, discussion and conclusions.

References: This list should contain the full reference of the documents cited in the text verbatim or by paraphrasing.

Editorial policy

The item cannot exceed 8000 words (including footnotes, title, abstract, keywords, abstract, key words, article body and references). It should be written in Times New Roman 12 and single spaced.

Titles should be discriminated as follows: In the first level, in bold capital letters, the second level, in bold and capitalized, third level, italicized and capitalized. All must be left aligned.

The tables, graphs and maps should be included in the text in the programs used for processing (spreadsheet tables, charts and graphs, and image figures or maps).

Graphic Material

Figures, tables and images should be numbered and cited in the document; also should be attached in JPG format in grayscale and in a separate file. For images must have a resolution of at least 300 dpi.

Citations and references (APA Standards)

The citation should follow the guidelines of the American Psychological Association (APA):

- If no textual references to text (paraphrase), referencing the source with the author's name and date of publication, in parentheses and separated by commas. For example (Garcia, 2010), two authors (García & Pérez, 2008), with more than two authors (Garcia et al. 2009), with more than one source in the citation (Garcia, 2009; Vargas, 1995), and two or more works by the same author (García 2009, 2010).
- Textual quotes not exceeding 40 words should be within the text, in the same font (Times New Roman, 12) and quotation marks. At the end of the citation must reference the source of parentheses with author's surname, year of publication and the quoted text and page number: (Garcia, 2009:78).
- Appointments with more than 40 words will be located in a separate paragraph, without using quotation marks, in Times New Roman 11 and indented one centimeter to the left margin. At the end of the citation must reference the source of parentheses with author's surname, year of publication and the quoted text and page number: (Garcia, 2009:78).

References

The list should be organized according to the alphabetical order of the surnames of the authors of the sources as established in the rules of the American Psychological Association (APA) for each type of source.

Para más información:

Editor

Jorge Andrés Tafur Gómez

Departamento de Investigaciones

Bloque A Oficina: 111

Institución Universitaria EAM

Avenida Bolívar 3 - 11

Tel. (036) 7451101 Ext.: 222

revistasinapsis@eam.edu.co